

**RESOLUCIÓN No. 122**  
(Abril 25 de 2017)

**“Por la cual se conceden vacaciones y ordena pago de prima de vacaciones”**

**EL SUSCRITO GERENTE DE LA ESE HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA**

En uso de sus atribuciones legales y en especial las contempladas en el Decreto 1621 de 1995 reglamentario de la ley 100 de 1993, la ordenanza No. 020 de 1996 expedida por la Asamblea de Cundinamarca, Acuerdo de la Junta Directiva No 001 de 2003 y:

**CONSIDERANDO**

Que de acuerdo a la programación de vacaciones del año 2017, se debe conceder ( 1 ) periodo de vacaciones al señor **LUIS FERNANDO PAEZ LASSO**, quien desempeña el cargo **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** por el periodo comprendido entre el 1° de Abril de 2014 al 31 de Marzo de 2015 .

Que de acuerdo a la Disponibilidad Presupuestal No. 838 existe apropiación para cancelar el periodo en mención por valor de \$ 839.671.00.

Que de acuerdo con el parágrafo 2 del artículo 23 de la convección colectiva, los funcionarios que desempeñen labor de radioperadores disfrutaran de (20) días hábiles de descanso remunerado.

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO:** Conceder Veinte (20) días hábiles de vacaciones remuneradas, del 15 de Mayo al 12 de Junio de 2017, al citado funcionario.

**ARTICULO SEGUNDO:** Reconocer y ordenar pagar al señor **LUIS FERNANDO PAEZ LASSO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.020.736, la suma de: OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN PESOS (\$ 839.671,00) Mda.Cte, según la siguiente liquidación:

**PRIMA DE VACACIONES**

SUELDO BASICO.....	\$ 1'261.380.00
SUBSIDIO ALIMEN Y TRANSP.....	136.774.00
1/12 BONIFICACION.....	52.558.00
1/12PRIMA DE SERVICIO.....	60.446.00
TOTAL.....	\$ 1'511.158.00 /30*15= \$ 755.579.00
DIAS DE RECREACION .....	\$ 1'261.380.00/30*2= 84.092.00

**ARTICULO TERCERO:** El gasto que ocasione el cumplimiento de la presente Resolución se hará con cargo al Rubro Presupuestal 2110109-4 Prima de Vacaciones .

**COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

Dada en Soacha, a los Veinticinco (25) días del mes de Abril de 2017.

  
**LUIS EFRAIN FERNANDEZ OTALORA**  
Gerente

Elaboro: Nury Alcira Ramirez U.- Auxiliar Administrativo.  
Reviso y Aprobó: Dra. Alexandra Santos Angel- Profesional Universitario  
Reviso y Aprobó: Dra. Diana Villani Ladino- Asesor Jurídico